



HIRE & SALES DENMARK A/S



ALMINDELIGE

LEJE- OG LEVERINGSBETINGELSER

FOR LEVERANCER AF STILLADSMATERIEL



ALMINDELIGE LEJE- OG LEVERINGSBETINGELSER FOR LEVERANCER AF STILLADSMATERIEL

1. GENERELT

- 1.1. Disse leje- og leveringsbetingelser gælder for udlejning af stilladsmateriel og andet materiel ("**Materiel**") fra Altrad Hire and Sales Denmark A/S, Nyvang 16, 2., 5500 Middelfart, CVR-nr.: 45760634, ("**Udlejer**") til den hos Udlejer lejende kunde ("**Lejer**"), medmindre andet skriftligt aftales. Udlejer og Lejer benævnes hver især som "**Part**" eller fælles som "**Parterne**".

2. TILBUD/ORDREBEKRÆFTELSE

- 2.1. Tilbud fra Udlejer er gyldige i 8 dage, medmindre andet er skriftligt aftalt.
- 2.2. Først ved Lejers modtagelse af Udlejers skriftlige ordrebekræftelse foreligger bindende aftale om levering.
- 2.3. Lejer har efter afgivelse af en ordre ikke ret til at ændre eller annullere denne, medmindre dette skriftligt accepteres af Udlejer.
- 2.4. Accepterer Udlejer en ændring eller annullering, er Lejer pligtig at betale de med annulleringen eller ændringen forbundne omkostninger, herunder omkostninger til opbevaring og sikring af kvalitet og egenskaber samt tab af forrentning, som måtte følge af udskudt leveringstidspunkt.
- 2.5. Udlejer påtager sig intet ansvar for indholdet af kataloger, brochurer samt øvrige informationer, herunder elektroniske informationer af enhver art, som Udlejer ikke selv har udarbejdet.

3. PRISER

- 3.1. Priser fremgår af Udlejers til enhver tid gældende prisliste eller af fremsendt ordrebekræftelse.
- 3.2. Ved udlejning uden opstilling betales ud over tilbudsbeløbet/daglejen gebyr for udlevering og modtagelse af stilladset samt transportudgifter.
- 3.3. Alle priser opgives eksklusive miljøtillæg, fragt, forsikring, emballage, moms, afgifter samt eventuelt ekspeditionsgebyr.
- 3.4. Lejen reguleres én gang årligt pr. 1. januar i overensstemmelse med ændringen i det af Danmarks Statistik offentliggjorte nettoprisindeks (NPI) fra oktober to år før reguleringstidspunktet til oktober året før reguleringstidspunktet. Såfremt ændringen i nettoprisindekset udgør mindre end 2 %, forhøjes lejen dog med 2 %. Lejen nedsættes



ikke i tilfælde af fald eller negativ udvikling i nettoprisindekset. Reguleringen beregnes på grundlag af den på reguleringstidspunktet gældende leje ekskl. eventuelle andre lejers betalingsforpligtelser (f.eks. driftsbidrag, forbrugsafgifter m.v.). Reguleringen træder i kraft den 1. januar det pågældende år.

- 3.5. Udlejer er berettiget til uden varsel at foretage prisændringer efter Lejers tilbudsaccept som følge af statslige indgreb, som påvirker prisen.

4. OPSTILLING OG BRUG

- 4.1. Stilladset er kun beregnet til brug for de formål, der er anført i tilbuddet og på ibrugtagningsskiltet.
- 4.2. Lejer opfordres til at følge brugervejledninger, kataloger og brochurer, der leveres med Materiellet eller på anden måde gøres tilgængelige af Udlejer, og til selv at indhente nødvendige oplysninger om anvendelsesområdet samt korrekt anvendelse af Materiellet.
- 4.3. Stilladser, der opstilles af Udlejer, må først tages i brug, når stilladset af Udlejer er meldt klar til brug.
- 4.4. Det lejede må ikke flyttes til andet sted end det aftalte uden Udlejers godkendelse.
- 4.5. Lejer må ikke fremleje eller udlåne Materiellet til tredjemand uden Udlejers tilladelse.
- 4.6. Lejer må ikke foretage reparationer, ændre eller ombygge Materiellet, herunder fjerne eller flytte fastgørelser, konsoller mv.
- 4.7. Anvendelse af kemi, der kan påvirke Materiellet, er kun tilladt med Udlejers skriftlige tilladelse.
- 4.8. Hvis misbrug af Materiellet konstateres, er Udlejer berettiget uden varsel at opsige lejemålet og nedtage Materiellet for Lejers regning.
- 4.9. Let facadestillads opstilles, medmindre andet er aftalt, med en afstand af 2 meter mellem stilladsetagerne uanset vindueshøjder mv., og bredden er maksimalt 70 cm.
- 4.10. Med hensyn til tilladelige maksimale belastninger henvises til gældende love og regler.
- 4.11. Lejer skal sikre, at Materiellet kan leveres på aftalt sted, herunder at tilkørselsveje mv. er tilgængelige og med tilstrækkelig bæreevne, og at der ikke er hindringer for levering i form af f.eks. beplantning, skiltning, ledninger mv. Lejer er erstatningspligtig for eventuelle tab som Udlejer eller 3. mand måtte lide i tilfælde af, at det lejede ikke kan leveres som aftalt, herunder for forsinkelse, personskade og tingsskader.
- 4.12. Udlejer forbeholder sig ret til på ethvert tidspunkt at kunne besigtige det lejede i lejeperioden – uanset placering.

5. LEJEPERIODE, MODTAGELSE OG AFLEVERING

- 5.1. Medmindre andet er skriftligt aftalt, beregnes lejen med 7 dage pr. uge, uanset



eventuelt vejrlig, ferier og flyttedage. Minimumslejen er 3 dage. Hvis der er aftalt en fast lejeperiode med et aftalt sluttidspunkt, udløber aftalen herefter uden yderligere varsel.

- 5.1.1. Ved udlejning uden montering: Lejeperioden regnes fra og med den dag Materiellet forlader Udlejers plads og løber til og med den dag, Materiellet modtages på Udlejers plads i ubeskadiget og rengjort stand. Se desuden ovenfor pkt. 3.2.
- 5.1.2. Ved udlejning med montering og demontering af Udlejer: Udlejningen begynder og slutter på monteringsstedet, dog først når Materiellet er ryddet og rengjort. Hvis misbrug af Materiellet konstateres, er Udlejer berettiget i henhold til pkt. 4.8 uden varsel at opsige lejemålet og nedtage Materiellet for Lejers regning. Lejeperioden regnes fra og med den dag, Materiellet stilles til Lejers disposition i arbejdsklar stand og ophører, når det med 2 arbejdsdages varsel er afmeldt til Udlejer.
- 5.2. Materiellet leveres ved lejeperiodens start uden skader og driftsklar, hvis ikke andet er aftalt.
- 5.3. Lejer skal ved modtagelsen gennemgå det lejede for at sikre, at Materiellet svarer til det aftalte, herunder for så vidt angår stand og funktionalitet. Evt. reklamation over fejl og mangler på det Materiellet skal ske straks efter levering eller afhentning for at blive taget til følge. Reklamationsbeskeden skal indeholde en beskrivelse af manglen. Frem sættes reklamationen ikke inden for den anførte frist, fortaber Lejer sin ret til at gøre manglen gældende.
- 5.4. Skal Materiellet monteres af andre end Udlejer eller indgå i en montage, skal Lejer sørge for, at Materiellet – inden montagen påbegyndes – gennemgås for mangler, idet reklamation ikke kan finde sted, efter at montage er påbegyndt.
- 5.5. Lejer skal ved lejeperiodens ophør aflevere Materiellet i samme stand, som det blev modtaget i, herunder uden malingrester og asbest.

6. RISIKOOVERGANG, ANSVAR OG EFTERSYN

- 6.1. Lejer bærer risikoen for skade på Materiellet, ligesom Lejer hæfter for bortkommet Materiel. Indtræffer der forhold, som Lejer efter ovenstående hæfter for, betales der leje af Materiellet – med fradrag for Udlejers eventuelle sparede udgifter – indtil erstatning herfor er ydet til Udlejer.
- 6.2. Lejer bærer risikoen for skade på tilkørselsveje, overfladebelægninger, underjordiske installationer og lignende, som skyldes, at forudsætningerne nævnt ovenfor i pkt. 4.11, ikke har været opfyldt.
- 6.3. Lejer skal i lejeperioden foretage ethvert lovpligtigt sikkerhedseftersyn af Materiellet, herunder f.eks. at føre tilsyn med, at fastgørelser og konsoller mv. ikke løsnes eller fjernes. Det lovpligtige eftersyn skal foretages af en sagkyndig og påføres ibrugtagningsskiltet. Med hensyn til eventuel retablering henvises til pkt. 4 om opstilling og brug. Ved opsætning af net og presenninger gælder særlige ansvarsforhold, hvorom



der henvises til særskilte angivelser i tilbuddet.

7. FORSIKRING

- 7.1. Udlejer har tegnet en all-risk forsikring til dækning af skader på Materiellet med en selvrisiko, som vil blive opkrævet hos Lejer i tilfælde af skade. Selvrisikoen vil fremgå af det konkrete tilbud. Ved fakturering vil der ud over lejesummen blive påført et beløb til dækning af udgifterne ved denne forsikring. Bidragets størrelse vil fremgå af det konkrete tilbud. Lejer kan på forlangende få udleveret kopi af forsikringsvilkårene.
- 7.2. Udlejer har tegnet erhvervs- og produktansvarsforsikring i anerkendt selskab med en maksimumdækning.
- 7.3. Ifølge forsikringssekskabernes praksis dækkes skader på fast ejendom (ruder, skilte og andet fast tilbehør mv.) primært af ejendommens forsikring og sekundært af en Udlejers ansvarsforsikring. Uanset Udlejer måtte være ansvarlig for en skade sket på fast ejendom, skal skaden derfor altid af skadelidte anmeldes til ejendommens husejerforsikring.
- 7.4. Alle skader skal anmeldes uden ugrundet ophold til Udlejer, og der skal udfyldes en skadesanmeldelsesblanket. Blanket til skadesanmeldelse udleveres på opfordring. Tyveri og hærværk skal desuden være anmeldt til politiet før en forsikrings sag kan startes.

8. BETALING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

- 8.1. Hvis ikke andet er aftalt, skal betaling ske senest 10 dage fra fakturadato, og uanset om Lejers forhold medfører, at levering ikke kan ske som aftalt.
- 8.2. Betaler Lejer ikke rettidigt,
 - 8.2.1. og/eller hvis forudsætningerne for den aftalte kredit væsentligt ændres, er Udlejer berettiget til at tilbageholde alle yderligere leverancer til Lejer, uanset om leverancerne har en indbyrdes sammenhæng.
 - 8.2.2. har Udlejer ret til renter fra forfaldsdagen med 1,5 % pr. påbegyndt måned. Tilskrevne morarenter og eventuelle gebyrer forfalder til betaling omgående og betales forud for al anden gæld ved de løbende indbetalinger.
 - 8.2.3. har Udlejer ret til uden varsel at overgive ethvert krav mod Lejer til inkasso. Udlejer er pligtig at betale de af inkassatoren fastsatte inkassoomkostninger, som kan overstige de beløb, som fremgår af "Bekendtgørelse om udenretlige inddrivelsesomkostninger i anledning af forsinket betaling" med senere ændringer.
- 8.3. Udlejer er berettiget til helt eller delvist at overdrage fordringer mod Lejer til tredje mand uden særskilt indhentet samtykke fra Lejer.
- 8.4. Udlejer stiller sikkerhed ved skriftligt påkrav herom, hvis Lejer ligeledes stiller sikkerhed over for Udlejer. Udlejers sikkerhed ophører i så fald 10 arbejdsdage efter lejeperiodens udløb, jf. pkt. 5, medmindre Lejer forinden skriftligt har fremsat krav i



anledning af aftaleforholdet. Lejer betaler særskilt de ved sikkerhedsstillelsen forbundne udgifter, når påkrav om sikkerhed er fremsat efter tilbudsafgivelse.

9. REKLAMATION VED OG ANSVAR FOR FORSINKELSE

- 9.1. Er Udlejer forsinket skal Lejer reklamere skriftligt inden rimelig tid, idet Lejer ellers mister ethvert krav som følge af forsinkelsen.
- 9.2. I tilfælde af væsentlig forsinkelse fra Udlejers side er Lejer berettiget til at hæve købet. Hvis der er aftalt successiv levering, er Lejer dog alene berettiget til at hæve for så vidt angår den forsinkede delleverance.
- 9.3. Hæver Lejer aftalen grundet væsentlig forsinkelse har Lejer krav på erstatning for de meromkostninger, Lejer har haft ved anskaffelse af tilsvarende produkt fra anden side. Erstatningen kan dog ikke overstige 10 % af fakturaværdien af den forsinkede leverance. Herudover har Lejer ikke ret til erstatning eller anden kompensation i anledning af Udlejers forsinkelse. Dette gælder, uanset om Lejer hæver eller fastholder købet.
- 9.4. Udlejer er berettiget til tidsfristforlængelse, hvis der sker ændringer i muligheden for at levere grundet Lejers forhold, ved force majeure, og når nedbør, temperatur, vind eller andet vejrlig forhindrer eller forsinker arbejdet, og når arbejdet standses eller sinkes af offentlige påbud eller forbud fra Arbejdstilsynet, der ikke klart og udtrykkeligt følger af lovgivning, myndighedsanvisninger, reglementer eller tilsvarende alment gældende retningslinjer.

10. ANSVAR FOR MANGLER

- 10.1. Ved rettidig reklamation over mangler, skal Udlejer foretage afhjælpning eller omlevering efter eget valg.
- 10.2. Hvis Udlejer ikke foretager afhjælpning eller omlevering inden rimelig tid efter, at Lejer har reklameret, har Lejer ret til ved skriftlig meddelelse til Udlejer at hæve aftalen for så vidt angår den mangelfulde del af leverancen.
- 10.3. Hvis Lejer hæver aftalen, har han ret til at kræve erstatning af Udlejer for de meromkostninger, der er påført Lejer ved anskaffelse af tilsvarende materiel fra anden side. Erstatningen kan dog ikke overstige 10 % af fakturaværdien af den mangelfulde leverance i tilfælde af, at Lejer hæver aftalen.
- 10.4. Hvis Lejer ikke hæver aftalen, har Lejer ret til forholdsmæssigt afslag, dog maksimalt 25 % af fakturaværdien af det mangelfulde Materiel.
- 10.5. Udlejers ansvar for mangler eller for undladelse af at levere erstatningsprodukt(er) er således begrænset til det ovenfor anførte. Dette gælder ethvert tab, som manglen måtte forårsage, herunder driftstab, tabt fortjeneste og andre økonomiske konsekvenser. Denne begrænsning i Udlejers ansvar gælder dog ikke, hvis Udlejer har gjort sig skyldig i grov uagtsomhed.



- 10.6. Lejers krav på afhjælpning, omlevering eller ophævelse bortfalder, hvis Materiellet ikke har været opbevaret eller anvendt korrekt og sædvanligt og i overensstemmelse med Udlejers anvisninger.
- 10.7. Udlejer har intet ansvar for skader forårsaget af forkert og uhensigtsmæssig brug af leverede Materiel.

11. FORCE MAJEURE

- 11.1. I tilfælde af at rettidig levering eller mangelfri levering bliver urimeligt byrdefuld for Udlejer, hindret eller forsinket af begivenheder udenfor Udlejers kontrol, herunder men ikke begrænset til arbejdskonflikt, driftsforstyrrelser, transportvanskeligheder eller anden tredjemands svigt, herunder en leverandørs eller producents insolvens, eller lignende, kan Udlejer ansvarsfrit udskyde levering eller helt eller delvist annullere Lejers ordre efter eget valg ved meddelelse til Lejer hurtigst muligt.

12. PRODUKTANSVAR

- 12.1. Udlejer er ansvarlig for produktansvar i det omfang, at sådant ansvar ufravigeligt påhviler Udlejer, og at Udlejers ansvar herfor ikke lovligt måtte være begrænset. Udlejer er desuden ansvarlig for skader, som Materiellet måtte forvolde, i det omfang at skadeforvoldelsen skyldes udøvelse af grov uagtsomhed fra Udlejers side.
- 12.2. Hvis Udlejer måtte blive pålagt ansvar for produktskader i forhold til tredjemand, er Lejer forpligtet til at holde Udlejer skadesløs for det ansvar, som Udlejer måtte blive pålagt, og som er videregående end Udlejers ansvar efter ovenstående bestemmelser. Lejer er forpligtet til at lade sig sagsøge/indklage ved samme domstol/voldgift, som behandler erstatningskrav mod Udlejer fra tredjemand i anledning af Materiel leveret af Udlejer via Lejer til tredjemand.
- 12.3. Udlejer hæfter ikke for driftstab, avancetab eller ethvert indirekte tab, følge- eller værditab forårsaget direkte eller indirekte af Materiellet eller Materiellets utilstrækkelighed eller mangler ved Materiellet.

13. ALMINDELIG ANSVARSBEGRÆNSNING

- 13.1. Udlejers ansvar kan ikke – uanset eventuelt påvist uagtsomhed – omfatte dagbøder, driftstab, avancetab, tidstab eller andet indirekte tab, hvad enten ansvaret måtte støttes på almindelige erstatningsregler, eller på andet grundlag.

14. BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER

- 14.1. Udlejer behandler i forbindelse med udlejning, personoplysninger om Lejers medarbejder(e) og er i den forbindelse dataansvarlig for den pågældende behandling. For



nærmere information om Udlejers håndtering af persondata henvises til Udlejers privatlivspolitik, som kan læses på www.altradhireandsales.com/en-dk.

15. TVISTER

- 15.1. Tvister mellem Parterne skal afgøres efter dansk ret og kan alene indbringes for en dansk domstol.
- 15.2. Sager skal anlægges ved Udlejers hovedkontors værneting, uden hensyn til hvor Lejer bor eller opholder sig.
- 15.3. Tvister om Lejers manglende betaling for leverancer kan af Udlejer anlægges ved Lejers hjemting desuagtet ovenstående bestemmelse om værneting.

16. ÆNDRINGER

- 16.1. Udlejer forbeholder sig ret til at ændre nærværende betingelser uden varsel.

Disse leje- og leveringsbetingelser træder i kraft den 1. september 2025 og gælder for modtagne ordrer fra og med dette tidspunkt.